

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Gloria Marina Ramirez Mendoza</u>	CUI:	<u>1995 71317 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-476-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>455-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales)	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>36379506</u>
Número de Factura:	<u>3255387776</u>	Serie:	<u>963C2225</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de julio de 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 29.677,42</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2023 al 31/07/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Vinculación Institucional</u>		

Objetivos del Contrato: "La Profesional" se compromete a prestar sus servicios profesionales para la Dirección de Vinculación Institucional de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).


### Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Asesoré en la formulación de la metodología y planificación para la formulación de las Políticas Culturales Municipales.
- Asesoré en la coordinación de los procesos de organización y realización de talleres de actores culturales y autoridades municipales, para la formulación de Políticas Culturales Municipales a través del Encargado del departamento de sociedad civil.
- Asesoré en la coordinación de vínculos con las alcaldías de los municipios que se apoyarán técnicamente para la formulación de sus políticas culturales municipales.
- Asesoré en la identificación de actores y organizaciones culturales de los municipios que se apoyarán en la formulación de sus políticas culturales y establecer mecanismos de comunicación.
- Asesoré en las actividades de organización para la implementación de las Políticas Culturales Municipales.
- Asesoré en los procesos de vinculación institucional con sociedad civil orientados al fortalecimiento de las comisiones de cultura de las municipalidades y organizaciones culturales de sociedad civil para la salvaguardia de los elementos de la identidad de los Pueblos, tomando como base las políticas culturales deportivas y recreativas.
- Asesoré en los procesos de elaboración de documentos, agendas, presentaciones y manuales, entre otros; de políticas culturales municipales y otros relacionados con la cultura.
- Asesoré en los procesos necesarios para el funcionamiento del Sistema de información cultural, deportiva y recreativa con base en las Políticas culturales deportivas y recreativas 2015 -2034 y otros instrumentos nacionales e internacionales.
- Asesoré en la planificación y organización de los recursos materiales y financieros para el seguimiento de las líneas de acción en el alcance de los objetivos y metas del Departamento de Vinculación Sociedad Civil.
- Asesoré en la resolución de dificultades o conflictos presentados en el proceso de formulación de las políticas culturales municipales, con el fin de mantener el manejo fluido de la gestión institucional de las mismas.
- Asesoré en coordinación con las alcaldías municipales, la planificación de actividades en seguimiento a las Políticas Culturales Municipales.

Gloria Marina Ramirez Mendoza  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Licda. Susana Maria Ovalle  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Licda. Susana María Ovalle  
Directora de Vinculación Institucional  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



## INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Gloria Marina Ramírez Mendoza</u>	CUI:	<u>1995 71317 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-476-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>455-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales)	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>36379506</u>
Número de Factura:	<u>3255387776</u>	Serie:	<u>963C2225</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>02/05/2023 al 31/07/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 29.677,42</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2023 al 31/07/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Vinculación Institucional</u>		

Objetivos del Contrato: "La Profesional" se compromete a prestar sus servicios profesionales para la Dirección de Vinculación Institucional de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los resultados obtenidos:

- Se logró asesorar en la formulación de la metodología y planificación para la formulación de las Políticas Culturales Municipales de 30 municipios a nivel nacional.  
Se logró asesorar en la coordinación de actividades relacionadas con el Programa de Políticas Culturales Municipales con municipalidades
- apoyadas técnicamente para el desarrollo de encuentros para la formulación de su Política Cultural Municipal, y talleres de validación de dicha PCM, 2 eventos por municipio.
- Se logró asesorar en los procesos para la vinculación con las municipalidades, en los municipios apoyados tenicamente para la formulación de las Políticas Culturales Municipales, como la comunicación para la presentación del proyecto y acordar compromisos bilaterales.
- Se logró asesorar en el acompañamiento y establecimiento de mecanismos de comunicación a las municipalidades para la identificación de los actores, organizaciones culturales de los municipios priorizados en el Programa de políticas culturales municipales.
- Se logró asesorar en la elaboración de documentos de políticas culturales municipales, en 3 municipios de los 30 priorizados.
- Se logró asesorar en los procesos necesarios para el funcionamiento del Sistema de información cultural, deportiva y recreativa con base en las Políticas culturales, deportivas y recreativas 2015-2034 y otros instrumentos nacionales e internacionales, en los meses de mayo a julio 2023.
- Se logró asesorar el proceso de planificación y organización de los recursos materiales y financieros para la consecución de los objetivos y metas del Programa de Políticas Culturales Municipales.
- Se logró asesorar en otras actividades que me fueron designadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas como: "ruta gastronomica" y "Políticas culturales, deportivas y recreativas".
- Se logró asesorar en los procesos necesarios para el funcionamiento del Sistema de información cultural, deportiva y recreativa con base en las Políticas culturales, deportivas y recreativas 2015-2034 y otros instrumentos nacionales e internacionales.
- Se logró asesorar en el proceso de planificación y organización de los recursos materiales y financieros para la consecución de los objetivos y metas del Programa de Políticas Culturales Municipales.

Gloria Marina Ramírez Mendoza  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Susana María Ovalle  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Susana María Ovalle  
Directora de Vinculación Institucional  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Guatemala, C. A.

## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Gloria Marina Ramírez Mendoza</u>	CUI:	<u>1995 71317 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-476-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>455-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales)	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>36379506</u>
Número de Factura:	<u>3255387776</u>	Serie:	<u>963C2225</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>02/05/2023 al 31/07/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 29.677,42</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2023 al 31/07/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Vinculación Institucional</u>		

Objetivos del Contrato: "La Profesional" se compromete a prestar sus servicios profesionales para la Dirección de Vinculación Institucional de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de actividades finales realizadas durante el periodo comprendido:

- Asesoré en la formulación de la metodología y planificación para la formulación de las Políticas Culturales Municipales de 30 municipios técnicamente apoyados.
- Asesoré en la coordinación de actividades relacionadas con el Programa de Políticas Culturales Municipales para 5 municipios priorizados.
- Asesoré en los procesos para la vinculación con las municipalidades, de 8 municipios apoyados técnicamente para la formulación de las Políticas Culturales Municipales.
- Asesoré en el acompañamiento y establecimiento de mecanismos de comunicación con 2 municipalidades para la identificación de los actores, organizaciones culturales de los municipios priorizados en el Programa de políticas culturales municipales.
- Asesoré el proceso de organización para la implementación de las Políticas Culturales a nivel local, regional, nacional e internacional.  
Asesoré en la organización de actividades relacionadas con procesos de fortalecimiento de comisiones de cultura y otras dependencias municipales y organizaciones culturales de sociedad civil para la salvaguardia de los elementos de la identidad de los Pueblos, tomando como base las políticas culturales, deportivas y recreativas, en 2 municipios.
- Asesoré en los procesos de coordinación y gestión para elaboración de materiales culturales (escrito, audiovisual y otros) para la formulación de la Política Cultural Municipal en 30 municipios.
- Asesoré en la elaboración de documentos de políticas culturales municipales para 30 municipios.
- Asesoré en los procesos necesarios para el funcionamiento del Sistema de información cultural, deportiva y recreativa con base en las Políticas culturales, deportivas y recreativas 2015-2034 y otros instrumentos nacionales e internacionales.
- Asesoré el proceso de planificación y organización de los recursos materiales y financieros para la consecución de los objetivos y metas del Programa de Políticas Culturales Municipales.

Gloria Marina Ramírez Mendoza  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Susana María Ovalle  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Susana María Ovalle  
Directora de Vinculación Institucional

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Guatemala, C. A.

